



PROGETTO **NATURA**
di Andrea Riccardo Pirovano

LIFE16/GIE/IT/000748 GreenFest

**GREEN FESTIVALS AND EVENTS
THROUGH SUSTAINABLE TENDERS**



**AZIONE C1 – MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DEL
PROGETTO**

Final Internal Monitoring Report



Cremona
COMUNE DI CREMONA



FEDERCULTURE



R I C E R C A • C O M U N I C A Z I O N E • C O N S E R V A Z I O N E

20087 Cascinello Mako Robecco sul Naviglio - Milano -

www.progetto-natura.eu andreapirovano@progetto-natura.eu

P.Iva 04403110960 Codice Fiscale PRV NRR 70A15F205T cell. +39 3391753445



Sommario

| | |
|---|----|
| 1. PREMESSA | 3 |
| 2. IL PROGETTO | 5 |
| 3. MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DEL PROGETTO | 7 |
| 3.1 Azioni di Progetto | 8 |
| 4. DELIVERABLES E MILESTONES | 10 |
| 4.2 Deliverables | 10 |
| 4.2 Milestones..... | 13 |
| 5. VERIFICA CRONOPROGRAMMA..... | 15 |
| 6. CONCLUSIONI | 16 |



1. ABSTRACT

The preparatory phase of the Green Fest project was completed in December 2018. In this first phase, a base of stakeholders who have joined the Memorandum of Understanding (MoU) was created, with the commitment to actively participate in the project and promote its contents. Despite the difficulties initially encountered in getting the Memorandum to be signed, due to the fact that many entities were intimidated by fear of excessive involvement, the adhesions of a total of 194 subjects were collected. This figure exceeds the expectations of the number of stakeholders involved at the end of the project (150) and comes close to the estimate of subjects adhering to the post-life phase (200), indicated in the web table of the Kei Performanche Indicators (KPI) compiled during the submission phase of the project and to be updated on the occasion of the Mid Term Report.

In order to identify the Minimum Environmental Criteria (CAM) for festivals, cultural reviews, musical events and for exhibitions and exhibitions and to draw up the Guidelines for their application, 5 technical tables have been organized with the stakeholders and administered a questionnaire with the aim of collecting impressions, experiences, suggestions on the subject of reducing environmental impacts in the various aspects related to the realization of cultural events.

The questionnaires proposed by telephone among a sample of 39 cultural operators signatories of the MoU, to which 31 joined, highlighted how the interviewees considered the possibility of reducing the environmental impacts of the cultural events they organized, especially as regards the transport, set-up, waste and catering, how they considered it easy to reduce the impacts considered and how most of them found an indifferent impact on costs or a moderate increase. Although the results of this questionnaire offered an interesting overview of the stakeholders' experiences in reducing the environmental impacts of their activities, the sample of interviewees was low compared to the total number of MoU members.

The meetings with the stakeholders took place in chronological order in the following locations: Rome - workshop 15/05/2018; Milan - workshop 31/05/2018; Cagliari - supply chain table, 4/07/2018; Rome workshop - 18 October 2018 - Turin supply chain table 13 November.

The two workshops in Rome and Milan used a Peer to peer approach, without hierarchical architectures among those present, to encourage the possibility of receiving contributions from everyone, stimulating critical review and the maximum balance between the different opinions presented. The World Cafè methodology was used in Cagliari, which uses a practice of informal dialogue that encourages and favors the participation of all present, while in Turin the draft of the CAM for



exhibitions and exhibitions was presented and discussed. Overall, 91 people participated in the 5 meetings. These meetings, thanks also to the management methodologies used, proved to be useful for the implementation of CAMs.

In December 2019, the second phase of the project was completed, focused on the training of public administration personnel on CAM and on the implementation of events and the application of the minimum environmental criteria identified for cultural reviews, festivals, musical events and exhibitions. and exhibitions.

The training courses, organized by the Ecosistemi Foundation, took place between 8 March and 24 June 2019 in the following locations: in Rome for the Federculture staff, in Milan for the Villa Reale in Monza, for the staff of the municipalities of Cremona, Bergamo and Fano and at ANCI Lombardia for ANCI personnel and involved a total of 144 people. In addition on 28/06/2019 in Milan at the Lombardia Region, a training day was held on the national GPP and CAM of the project with a total of 52 participants. The courses involved a total of 196 people.

Despite the difficulties generated by the pandemic, each partner was able to realize the third phase of the project, consisting in the organization of planned events and in the Cam Application and Monitoring. The Realized events reaching a total of 143.135 people.

The third phase of the project, which ended on 30 June 2021, was focused on verifying the effectiveness of the GreenFest criteria in reducing direct and indirect CO2 emissions. The analysis was applied to 16 cultural events in which 120,535 people participated.

Overall, the application of the GreenFest criteria, applied to the events under analysis, led to a reduction of 98.6 tons of CO2 emissions, approximately 11.4% compared to conventional events.

The data shows that the main reductions in CO2 emissions derive, in percentage, from waste (-44.7%) and food (-17.6%), which, in absolute value, produces an environmental benefit of -24 t. of CO2. With lower values, however, the CO2 emissions related to paper (-13.6%) and transport (-6.8% but -46.1 t of CO2 in absolute value), due to the difficulties caused by COVID-19 in organization of public and collective transport.

The results of this project demonstrate the value of the project in terms of good practices and replicability. By applying the GreenFest criteria to all Italian cultural events, greenhouse gases would be reduced in the first 5 years, on average by 12% for each event, saving 1.32 million tons of CO2 per year and 72.6 million euros, to



which the benefits related to the reduction of printing and the overall cost of waste management must be added.

As regards the aspects related to communication, in the period considered by this report, 74 posts were made on the facebook page of the project, The project website was visited by 5500 people, had 5469 single visits and 261 downloads.

In the period of time considered, 18 videos were uploaded on the you tube channel of the Life GreenFEST project, obtaining a total of 879 views.

2. PREMESSA

Il presente rapporto rappresenta un deliverable dell’Azione C1 “Monitoraggio dell’Impatto del Progetto” nell’ambito del progetto LIFE 16 GIE/IT/000748 **GreenFest**.

Nella prima fase dell’azione è stato prodotto un piano di monitoraggio (**Overall Monitoring Plan**) che individua un set di indicatori finalizzati a valutare l’efficacia e la ricaduta delle azioni di progetto sulla diffusione di buone pratiche di Green Public Procurement (GPP) nel settore culturale degli enti pubblici.

Al fine di realizzare queste attività ANCI LOMBARDIA, beneficiaria dell’azione ha incaricato, tramite selezione, il dott. Andrea Riccardo Pirovano.

Nell’ambito della realizzazione dell’azione è prevista la realizzazione dei seguenti deliverables:

- Piano di Monitoraggio Complessivo (consegna marzo 2018)
- 2° Report Interno di Monitoraggio (che comprende anche il 1° Report Interno di Monitoraggio e copre il periodo dall’inizio del progetto al 31 dicembre 2018)
- Rapporto a Medio Termine (aggiornato al 1° marzo 2019)
- 3° Report Interno di Monitoraggio (aggiornato al 28 febbraio 2021)
- Rapporto Finale (aggiornato al 30 giugno 2021)
- Studio di Valutazione di Impatto Socio-Economico

Il presente deliverable riguarda il Report di Monitoraggio Finale interno e lo aggiorna al 30 giugno 2021.

3. IL PROGETTO

Il Progetto **LIFE GreenFest** rientra nel programma comunitario LIFE – Governance e Informazione Ambientale. Il progetto si propone di promuovere negli eventi culturali



promossi dalle pubbliche amministrazioni, buone pratiche di GPP, al fine di migliorare la sostenibilità ambientale e sociale di tali manifestazioni.

Gli obiettivi principali del progetto sono i seguenti:

- Definire e introdurre Criteri Minimi Ambientali nelle gare di appalto per gli eventi culturali gestiti e promossi dagli enti pubblici.
- Promuovere e migliorare la conoscenza della legislazione ambientale nel settore culturale.
- Promuovere una cultura della sostenibilità anche presso i fornitori di tale settore, favorendo la formazione e l'accesso alle informazioni sugli impatti ambientali legati alle loro attività.
- Trasferire le buone pratiche di green public procurement già esistenti in Italia nel settore degli eventi culturali alle alte autorità pubbliche e ad operatori privati del settore culturale.

Per realizzare tali obiettivi il progetto è stato strutturato nelle seguenti Azioni:

AZIONI "A" PRELIMINARI (Azioni A 1.1. – A 1.3.)

Queste azioni sono finalizzate a identificare i settori culturali per i quali individuare i criteri minimi ambientali, definire il ciclo di vita di ogni categoria di attività e a individuare i portatori di interesse da coinvolgere nel progetto.

AZIONI "B" PRINCIPALI (Azioni B1 – B5)

Queste azioni sono finalizzate al coinvolgimento dei portatori di interesse e fornitori per l'individuazione dei criteri minimi ambientali, alla formazione degli amministratori e dei funzionari delle pubbliche amministrazioni coinvolte nei settori culturali, alla valutazione dei costi e dei benefici nell'adozione di GPP nei bandi e regolamenti pubblicati.

AZIONI "C" DI MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DEL PROGETTO (Azioni C1-C2)

Queste azioni sono finalizzate a monitorare l'impatto del progetto e l'efficacia delle azioni realizzate nel promuovere l'adozione di criteri ambientali nel settore degli eventi culturali promossi dalle pubbliche amministrazioni e a monitorare la realizzazione degli indicatori di performance.

AZIONI "D" DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE (Azioni D 1.1. – D 1.3.)

Queste azioni sono finalizzate a disseminare i contenuti del progetto attraverso il web, ii social media e materiali informativi. Sono previsti inoltre incontri di networking per lo scambio di esperienze con altri progetti Life a tema simile e azioni atte a promuovere la replicabilità del progetto.

AZIONI "E" DI PROJECT MANAGEMENT E MONITORAGGIO DEL PROGETTO

Queste azioni sono finalizzate alla gestione tecnico amministrativa del progetto e al monitoraggio dei progressi.



4. MONITORAGGIO DELL'IMPATTO DEL PROGETTO

L'Azione C1 prevede il monitoraggio dell'efficacia del progetto: secondo il piano di monitoraggio complessivo, modificato in corso d'opera, gli obiettivi di monitoraggio e gli indicatori individuati per questa fase iniziale del progetto, sono i seguenti:

Obiettivo 1: valutazione dello stato delle conoscenze e della consapevolezza dei diversi portatori di interesse riguardo alle GPP

Indicatori e Strumenti di Rilievo:

- N° di firmatari del memorandum d'Intesa → Azione A 1.3 firma del memorandum di intesa da parte dei portatori di interesse
- Coinvolgimento dei portatori di interesse nelle azioni del progetto → Azione B 1.1. verbali incontri e interviste telefoniche
- Coinvolgimento dei fornitori del settore culturale → Azione B 1.2. verbali e rapporti delle tavole rotonde.

Obiettivo 2: valutazione dello stato di conoscenze e la consapevolezza dei diversi portatori di interesse riguardo alle GPP.

Indicatori e Strumenti di Rilievo:

- N° di personale formato → Azione B3 fogli firma

Obiettivo 3: valutare l'incremento dello scambio di "buone pratiche" sul GPP.

Indicatori e Strumenti di Rilievo:

- N° gare verdi, di atti ufficiali e regolamenti applicati dalle amministrazioni pubbliche del settore culturale e dai fornitori coinvolti nel progetto → Azione B4 analisi dei report dei GPP expert

Obiettivo 3: valutazione dei benefici ambientali

Indicatori e Strumenti di Rilievo:

- emissioni di CO2 risparmiate e riduzione di rifiuti (t) grazie alle gare di appalto verdi realizzate all'interno del progetto → Azione B5 analisi del report di monitoraggio realizzato da Ecosistemi.

L'attività di monitoraggio è stata realizzata tenendo conto anche di quanto segue:



- ✓ Realizzazione degli obiettivi previsti nella fase progettuale (verifica della conclusione delle azioni di progetto e % di realizzazione)
- ✓ Rispetto delle tempistiche (comparazione tra la conclusione prevista ed effettiva delle azioni di progetto)
- ✓ Analisi delle criticità
- ✓ Efficacia delle azioni nel raggiungimento degli obiettivi

4.1 Azioni di Progetto

Per il dettaglio delle azioni si rimanda al Final Report. Di seguito vengono presentate le azioni con le date, previste ed effettive, di inizio e fine.

| Azione A1: Azione A1. definizione del campo d'azione delle attività culturali | | | |
|--|-------------------------|----------------------|-----------------------|
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| IV trimestre 2017 | Ottobre 2017 | I trimestre 2018 | Dicembre 2018 |
| Azione B1: Consultazione e scambio con Stakeholders e fornitori di mercato | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| I trimestre 2018 | Febbraio 2018 | III trimestre 2018 | Novembre 2018 |
| Azione B2: Definizione dei criteri ambientali minimi per il settore culturale | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| 05/2018 | 05/2018 | 12/2018 | 12/2018 |
| Azione B3: Formazione di amministratori e funzionari comunali coinvolti nel settore culturale | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| 10/2018 | 02/2019 | 03/2019 | 04/2019 |
| Azione B4: La pubblicazione e la regolamentazione degli appalti verdi | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| I trimestre 2019 | 01/2019 | IV trimestre 2019 | 12/2019 |
| Azione B5: La valutazione dei costi e dei vantaggi di acquisti "Verdi" nel | | | |



| campo delle attività culturali | | | |
|---|-------------------------|----------------------|-----------------------|
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| 12/2018 | 12/2018 | 02/2020 | 06/2020 |
| Azione C1: Monitoraggio dell'impatto del progetto | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| IV trimestre 2017 | IV trimestre 2017 | I trimestre 2020 | 30/06/2021 |
| Azione C2: Monitoraggio e misurazione degli indicatori di performance | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| IV trimestre 2018 | IV trimestre 2018 | I trimestre 2020 | 30/06/2021 |
| Azione D1: Comunicazione e disseminazione | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| IV trimestre 2017 | IV trimestre 2017 | I trimestre 2020 | 30/06/2021 |
| Azione E1: Gestione complessiva del progetto | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| IV trimestre 2017 | IV trimestre 2017 | I trimestre 2020 | 30/06/2021 |
| Azione E2: Monitoraggio del progresso del progetto e controllo della qualità | | | |
| Inizio previsto | Inizio effettivo | Fine prevista | Fine effettiva |
| IV trimestre 2017 | IV trimestre 2017 | I trimestre 2020 | 30/06/2021 |



5. DELIVERABLES E MILESTONES

5.1. Deliverables

| AZIONI | | Scadenza da progetto | Scadenza effettiva | Non scaduto | consegnato |
|--------|---|----------------------|--------------------|-------------|------------|
| A1. | <i>Matrice per identificare le aree di impatto ambientale e LCC</i> | 04/12/2017 | 11/04/2018 | | X |
| A1. | <i>Valutazione del costo del ciclo di vita di una selezione di sub-settori culturali</i> | 18/12/2017 | 11/04/2018 | | X |
| A1. | <i>Elenco dei sottosettori culturali soggetti all'introduzione di CAM</i> | 04/12/2017 | 22/12/2018 | | X |
| A1. | <i>Memorandum of Understanding</i> | 31/01/2018 | 26/01/2018 | | X |
| B1 | <i>Modelli di intervista</i> | 15/02/2018 | 21/03/2018 | | X |
| B1 | <i>- Rapporti di incontri, interviste e tavoli tematici</i> | 30/06/2018 | 20/11/2018 | | X |
| B2 | <i>Raccomandazioni al Ministero dell'Ambiente per includere l'organizzazione di eventi nel Piano d'Azione Nazionale GPP</i> | 20/12/2018 | 30/09/2020 | | X |
| B2 | <i>Set di clausole ambientali per le normative pubbliche</i> | 20/06/2018 | 15/12/2018 | | X |
| B2 | <i>Elenco di criteri ambientali per gli "appalti verdi"</i> | 20/06/2018 | 15/11/2018 | | X |
| B2 | <i>Modelli di gare verdi</i> | 15/09/2018 | 31/12/2020 | | X |
| B2 | <i>- Modelli di</i> | 15/09/2018 | 31/12/2020 | | X |



| | | | | | |
|----|---|------------|------------|---|---|
| | "normative verdi" | 8 | 0 | | |
| B2 | Metodi di verifica | 15/09/2018 | 15/11/2018 | | X |
| B2 | Linee guida per l'attuazione del GPP nel settore culturale | 20/12/2018 | 20/12/2018 | | X |
| B3 | Programmi di formazione | 15/09/2018 | 15/11/2018 | | X |
| B3 | Materiali per la formazione | 15/09/2018 | 15/11/2018 | | X |
| B4 | Modelli di appalti e regolamenti pubblici | 29/03/2019 | 30/11/2020 | | X |
| B5 | Griglia di Monitoraggio | 21/12/2018 | 21/12/2018 | | X |
| B5 | - Relazione sulla valutazione dei costi e dei benefici dei regolamenti e dei bandi di gara pubblicati | 14/02/2020 | 30/06/2021 | X | |
| B5 | Report di monitoraggio sui costi e benefici dei regolamenti e dei bandi di gara pubblicati | 14/02/2020 | 30/06/2021 | X | |
| C1 | 1°e 2° report di monitoraggio interno | 20/12/2018 | 03/2019 | | X |
| C1 | 3° report di monitoraggio interno | 01/10/2019 | 28/02/2021 | | X |
| C1 | Report a medio termine | 01/04/2019 | 01/04/2019 | | X |
| C1 | Report finale | 31/03/2020 | 30/06/2021 | X | |
| C1 | Studio di valutazione dell'impatto socio-economico | 31/03/2020 | 30/06/2021 | X | |
| C1 | Piano di Monitoraggio complessivo | 15/12/2017 | 16/03/2018 | | X |
| C2 | - Tabella degli indicatori di performance a medio termine | 31/12/2018 | 15/04/2019 | | X |



| | | | | | |
|----|---|------------|------------|---|---|
| C2 | - <i>Tabella degli indicatori di performance finale</i> | 31/03/2020 | 30/06/2021 | X | |
| D1 | <i>Logo e identità visiva del progetto</i> | 15/12/2017 | 15/12/2017 | | X |
| D1 | <i>stampa di 3000 cartelline del progetto</i> | 15/12/2017 | 15/12/2017 | | X |
| D1 | <i>stampa di 3000 brochure del progetto</i> | 15/12/2017 | 15/12/2017 | | X |
| D1 | <i>Programma ed inviti alla conferenza di lancio</i> | 15/12/2017 | 15/12/2017 | | X |
| D1 | <i>Kit di comunicazione</i> | 15/12/2017 | 15/12/2017 | | X |
| D1 | <i>Piano di Replicabilità e divulgazione</i> | 31/01/2018 | 31/01/2018 | | X |
| D1 | <i>Piano d'azione di network</i> | 31/01/2018 | 31/01/2018 | | X |
| D1 | <i>10 Notice Boards</i> | 01/02/2018 | 01/02/2018 | | X |
| D1 | <i>Sito web del progetto</i> | 28/02/2018 | 28/02/2018 | | X |
| D1 | <i>Layman's Report (1200 copie stampate)</i> | 31/07/2019 | 31/05/2021 | X | |
| D1 | <i>Programma ed inviti al GPP Award</i> | 01/10/2019 | 30/06/2020 | | X |
| D1 | <i>Programma ed inviti al Tavolo Tematico EU</i> | 30/01/2020 | 30/06/2021 | X | |
| D1 | <i>Programma ed inviti alla conferenza finale</i> | 17/02/2020 | 31/05/2021 | X | |
| D1 | <i>Lista di tutti i partecipanti agli eventi</i> | 16/03/2020 | 30/06/2021 | X | |
| E1 | <i>Piano After-LIFE</i> | 31/03/2020 | 30/06/2021 | X | |
| E2 | <i>Piano di contingenza</i> | 20/11/2017 | 20/11/2017 | | X |
| E2 | <i>Piano di controllo qualità</i> | 15/01/2018 | 15/01/2018 | | X |
| E2 | <i>Piano esecutivo del progetto</i> | 20/11/2017 | 20/11/2017 | | X |



5.2. Milestones

| AZIONE | | Scadenza | Non scaduto | rispettato |
|--------|--|------------|-------------|--------------------------|
| A1 | <i>Definizione di un dettagliato campo di azione</i> | 31/01/2018 | | Sì |
| A1 | <i>Firma dei Memorandum Of Understanding</i> | 31/01/2018 | | Sì (21/03/2018) |
| B1 | <i>Programma degli incontri, delle interviste e dei tavoli tematici</i> | 15/02/2018 | | Sì (15/03/2018) |
| B2 | <i>Creazione del gruppo di lavoro</i> | 04/05/2018 | | Sì (20/06/2018) |
| B2 | <i>Elaborazione e accordo sui criteri e clausole per le offerte e le regolamentazioni</i> | 20/06/2018 | | Sì (15/12/2018) |
| B2 | <i>Pubblicazione di linee guida per l'implementazione del GPP nei Settori Culturali</i> | 20/12/2018 | | Sì |
| B3 | <i>Inizio delle sessioni formative specializzate</i> | 01/10/2018 | | Sì (14/03/2019) |
| B3 | <i>Avvio della formazione generale</i> | 10/11/2018 | | Sì (19/03/2019) |
| B3 | <i>Erogazione di 60 ore di formazione</i> | 10/03/2019 | | Sì (Da 8/03 a 24/7 2019) |
| B4 | <i>Pubblicazione di 16 bandi di gara e regolamenti verdi</i> | 31/12/20 | | Sì |
| B5 | <i>Pubblicazione della Relazione sulla valutazione dei costi e dei benefici dei regolamenti e dei bandi di gara pubblicati</i> | 30/06/2021 | | Sì |
| B5 | <i>Compilazione della rete di monitoraggio</i> | 20/12/2019 | | Sì |
| C1 | <i>Definizione del</i> | 15/12/2017 | | Sì |



| | | | | |
|----|--|------------|--|--|
| | <i>piano di monitoraggio complessivo e inizio di tutte le attività di monitoraggio</i> | | | (31/03/2018) |
| C1 | <i>Valutazione intermedia delle attività di monitoraggio</i> | 1/04/2019 | | Sì |
| C2 | <i>Compilazione della tabella degli indicatori di performance con il report di medio termine</i> | 31/12/2018 | | Sì (15/04/2019) |
| C2 | <i>Compilazione della Tabella degli indicatori di performance con il report finale</i> | 30/06/2021 | | Sì |
| D1 | <i>Elaborazione e accordo sull'identità visiva del progetto</i> | 15/12/2017 | | Sì (08/01/2018) |
| D1 | <i>Conferenza di lancio Europea</i> | 15/12/2017 | | Sì |
| D1 | <i>Elaborazione del Piano di Replicabilità e Divulgazione e del Piano di Network</i> | 31/01/2018 | | Sì |
| D1 | <i>Sito internet on-line</i> | 28/02/2018 | | Sì (01/03/2018) |
| D1 | <i>European GPP Prize per la sostenibilità agli eventi culturali sostenibili</i> | 15/10/2019 | | S' (18/10/2019 Forum compraverde) |
| D1 | <i>Tavolo tematico EU in Bucarest</i> | 30/06/2021 | | Non realizzato |
| D1 | <i>Conferenza finale EU</i> | 31/05/2021 | | Non realizzata |
| E1 | <i>Creazione del Comitato di Coordinamento (CC)</i> | 30/10/2017 | | Sì |
| E1 | <i>Kick-off Meeting</i> | 30/10/2017 | | Sì |



| | | | | |
|----|--|------------|--|----------------|
| | | | | (25/10/2017) |
| E1 | <i>1st progress meeting</i> | 01/04/2018 | | Sì |
| E1 | <i>2nd progress meeting</i> | 01/10/2018 | | Sì |
| E1 | <i>3rd progress meeting</i> | 01/04/2019 | | Sì |
| E1 | <i>4nd progress meeting</i> | 01/10/2019 | | Sì |
| E1 | <i>Meeting finale</i> | 15/06/2021 | | Non realizzato |
| E2 | <i>Elaborazione degli accordi di progetto e piano di controllo qualità</i> | 15/01/2018 | | Sì |

6. VERIFICA CRONOPROGRAMMA

Il Progetto ha subito dei ritardi nelle fasi di avvio, indotti principalmente da problemi di carattere burocratico, principalmente dovuti a ritardi nello stipulare i contratti di collaborazione. Inoltre per quanto riguarda il coinvolgimento dei portatori di interesse (Azione A 1) la firma del Memorandum of Understanding è risultata impegnativa, a causa in primo luogo della definizione del testo che ha richiesto diverso tempo in fase di definizione, data l'importanza che avrebbe avuto nella fase di raccolta delle adesioni e secondariamente, a causa anche del fatto che dagli stakeholder è stato percepito con un documento probabilmente troppo impegnativo e hanno faticato ad aderirvi. I ritardi accumulati in queste azioni hanno poi causato ritardi alle azioni successive, a causa del tempo necessario a finalizzare i MOU e la matrice dei criteri minimi ambientali (B 1). L'Azione B2 ha visto il posticiparsi dei tempi di realizzazione a causa di problemi organizzativi dei portatori di interesse e della difficoltà di stabilire le sedi degli incontri per realizzare i tavoli di lavoro.

Dal febbraio 2020 il progetto ha subito un forte rallentamento a causa della pandemia COVID-19; per questo motivo nell'ambito dell'Azione B4, si sono dovuti cancellare o modificare i seguenti eventi: a Bergamo sono stati cancellati il Film Meeting previsto tra il 6 e il 15 marzo del 2020 e l'edizione di novembre 2020 dell'Orlando Festival, a Cremona è stata cancellato il bando per la cultura partecipata e si è svolto in forma ridotta l'evento preview del Festival del Torrione 2021 che si è tenuto dal 16 al 18 ottobre 2020. Alla Villa Reale del Parco di Monza è stata cancellata una mostra mentre il Monza Park Festival del 25 ottobre 2020 si è tenuto online. A Fano sono state cancellate la pedalata di apertura del Carnevale e la manifestazione. Puliamo il Mare previste per il 9-16/02/2020. A causa dei ritardi accumulati, che hanno fatto slittare la



data di fine progetto inizialmente prevista per il marzo 2020, è stata richiesta a EASME, in data 30/11/2020 una proroga che ha posticipato la fine del progetto al 30 giugno 2021.

I 45 deliverables di progetto previsti sono stati tutti consegnati, mentre dei 31 Milestones, 3 (13%) non sono stati realizzati a causa dell'impossibilità di organizzare eventi in presenza causa COVID - 19. I tre eventi che non sono stati organizzati sono stati La tavola Rotonda a Bucharest (D1), la Conferenza Finale EU (D1) e il Meeting finale (E1).

7. CONCLUSIONI

Con dicembre 2018 si è conclusa la fase preparatoria del progetto Green Fest.

In questa prima fase è stata creata una base di soggetti portatori d'interesse che hanno aderito al Memorandum of Understanding (MoU), con l'impegno di partecipare attivamente al progetto e di promuoverne i contenuti. Nonostante le difficoltà riscontrate inizialmente nel far firmare il Memorandum, a causa del fatto che molti enti si sono fatti intimidire temendo un coinvolgimento eccessivo, sono state raccolte le adesioni di un totale di 194 soggetti. Questo dato supera le aspettative del numero di stakeholder coinvolti a fine progetto (150) e si avvicina alla stima di soggetti aderenti nella fase di post life (200), indicate nella tabella web dei *Key Performance Indicator* (KPI) compilata in fase di sottomissione del progetto e da aggiornare in occasione del Mid Term Report.

Al fine di identificare dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) per festival, rassegne culturali, eventi musicali e per le mostre ed esposizioni e di redigere le Linee Guida per la loro applicazione, sono stati organizzati con i portatori di interesse 5 tavoli tecnici ed è stato somministrato un questionario con l'obiettivo di raccogliere impressioni, esperienze,



suggerimenti sul tema della riduzione degli impatti ambientali nei vari aspetti legati alla realizzazione degli eventi culturali.

Il questionari proposto telefonicamente ad un campione di 39 operatori culturali firmatari del MoU, a cui hanno aderito in 31, ha evidenziato come gli intervistati abbiano considerato la possibilità di ridurre gli impatti ambientali degli eventi culturali da loro organizzati, in particolar modo per quanto attiene i trasporti, gli allestimenti, i rifiuti e il catering, come abbia considerato facile ridurre gli impatti considerati e come la maggior parte abbia rilevato un indifferente impatto sui costi o un moderato aumento. Sebbene i risultati di questo questionario abbiano offerto una panoramica interessante riguardo alle esperienze dei portatori di interessi nel ridurre gli impatti ambientali delle loro attività, il campione di intervistati risulta essere basso rispetto al totale degli aderenti al MoU.

Gli incontri con i portatori di interesse si sono svolti in ordine cronologico nelle seguenti località: Roma – workshop 15/05/2018; Milano – workshop 31/05/2018; Cagliari – tavolo di filiera, 4/07/2018; Roma workshop 18/10/2018 - Torino tavolo di filiera 13/11/2018.

I due workshop a Roma e Milano, hanno utilizzato un approccio Peer to peer, senza architetture gerarchiche tra i presenti, per favorire la possibilità di ricevere i contributi di tutti, stimolando la revisione critica e il massimo equilibrio tra le diverse opinioni esposte. A Cagliari è stata utilizzata la metodologia World Cafè, che utilizza una pratica di dialogo informale che incoraggia e favorisce la partecipazione di tutti i presenti, mentre a Torino è stata presentata e discussa la bozza dei CAM per mostre ed esposizioni. Nel complesso ai 5 incontri hanno partecipato 91 persone. Questi incontri grazie anche alle metodologie di conduzione utilizzate, si sono rivelati utili per l'implementazione dei CAM.

Con Dicembre 2019 si è conclusa la seconda fase del progetto incentrata sulla formazione del personale della pubblica amministrazione sui CAM e sulla realizzazione degli eventi e l'applicazione dei criteri ambientali minimi individuati per le rassegne culturali, i festival, gli eventi musicali e per le mostre ed esposizioni.

I corsi di formazione, a cura di Fondazione Ecosistemi, si sono svolti tra l'8 marzo e il 24 giugno 2019 nelle seguenti località: a Roma per lo staff di Federculture, a Milano per la Villa Reale di Monza, per il personale dei comuni di Cremona, Bergamo e Fano e presso ANCI Lombardia per il personale ANCI e hanno coinvolto nel complesso 144 persone. Inoltre, il 28/06/2019 a Milano presso Regione Lombardia, si è svolta una giornata di formazione sui GPP nazionali e CAM del progetto con un totale di 52 partecipanti. I corsi hanno coinvolto un totale di 196 persone.



Inoltre, con l'obiettivo di disseminare ulteriormente le metodologie di progetto e i risultati, tra il 2019 e il 2021 sono stati organizzati i seguenti momenti di approfondimento: EUSALP Convegno dei giovani amministratori locali, Como, 21-22/09/2019, Evento di disseminazione presso il Ministero dell'Ambiente, Roma, 15/04/2019, evento sui rifiuti del cibo, Milano, 17/05/ 2019, XXXV Assemblea Annuale di ANCI, Rimini, 23-25/10/ 2018; evento in occasione della giornata dell'Europa, Milano, 9/05/2019, progetto GPP4Growth Piano di Azione Regionale sulle gare verdi, Milano, 28/06/ 2019, Green Retail Forum (IX edizione, Milano, 9-11/10/ 2019; XXXVI Assemblea Annuale di ANCI, Arezzo, 19-21/11/ 2019; Webinar con I membri soci di FEDERCULTURE, 17/02/2021, Webinar Webinar con I membri soci di FEDERCULTURE, 24/02/2021, Webinar con ANSA sulla finanza sostenibile, 25/02/2021, Webinar organizzato da LEGAMBIENTE con il Ministro della Cultura Franceschini sugli eventi culturali a basso impatto ambientale 29/04/2021, Webinar "La Strategia GPP e i criteri ambientali negli eventi del progetto LIFE GREENFEST", 05/05/2021, Webinar con le regioni italiane e i comuni; Passaggi Festival, Fano, 18-25/06/2021, Webinar progetto GPP4Growth sull'alta politica 28/06/2021.

Nonostante le difficoltà generate dalla pandemia, ogni partner è riuscito a realizzare un numero di eventi adeguato, riuscendo ad organizzare 18 eventi che hanno coinvolto nel complesso 143.135 persone.

La terza fase del progetto, terminata con il 30 giugno 2021 è stata focalizzata sulla verifica dell'efficacia dei criteri GreenFest nella riduzione delle emissioni di CO2 dirette e indirette. L'analisi è stata applicata a 16 eventi culturali a cui hanno partecipato 120.535 persone.

Complessivamente, l'applicazione dei criteri del GreenFest, applicati agli eventi in analisi, ha portato ad una riduzione di 98,6 tonnellate di emissioni di CO2, circa l'11,4% rispetto agli eventi convenzionali.

Dai dati emerge che le principali riduzioni nelle emissioni di CO2 derivano, in percentuale, dai rifiuti (-44,7%) e dal cibo (-17,6%), che, in valore assoluto, produce un beneficio ambientale di -24 t. di CO2. Con valori inferiori invece le emissioni di CO2 legate alla carta (-13,6%) e ai trasporti (-6,8% ma -46,1 t di CO2 in valore assoluto), a causa delle difficoltà causate dal COVID-19 nell'organizzazione del trasporto pubblico e collettivo.



I risultati di questo progetto dimostrano il valore del progetto in termini di buone pratiche e replicabilità. Applicando i criteri del GreenFest a tutti gli eventi culturali italiani, i gas serra si ridurrebbero nei primi 5 anni, in media del 12% per ogni evento, arrivando a risparmiare 1,32 milioni di tonnellate di CO2 all'anno e 72,6 milioni di euro, a cui vanno aggiunti i benefici legati alla riduzione delle stampe e al costo complessivo della gestione dei rifiuti.

Per quanto riguarda gli aspetti legati alla comunicazione, nel periodo considerato dal presente report, sono stati realizzati sulla pagina facebook del progetto 74 post, Il sito internet del progetto è stato visitato da 5500 persone, ha avuto 5469 visite singole e 261 downloads.

Nel periodo di tempo considerato sul canale you tube del progetto Life GreenFEST sono stati caricati 18 video che hanno ottenuto nel complesso 879 visualizzazioni.